

# VOORBEREIDEN ONDERWIJS-BEDRIJF

Investeren in deze fase zorgt voor een maximale opbrengst voor alle partijen

## Stap 1: Afspraken en verwachtingen

Het is belangrijk dat onderwijs en bedrijf samen verwachtingen afstemmen. Hieronder een aantal onderwerpen die het beste besproken kunnen worden nog voordat de leerlingen in het proces betrokken worden.

- Wanneer wordt het bezoek voorbereid?
- Wanneer is het bezoek?
- Hoe wordt er geëvalueerd?
- Wil het onderwijs vooraf het bedrijf bezoeken of omgekeerd?
- Is de persoon die voorbereidt, ook de persoon die de leerlingen begeleidt?
- Wat zijn de kaders? Bijv.: maximale tijdsinvestering, kosten, aantal leerlingen, veiligheid, etc.
- Wat is gewenst gedrag van het bedrijf, onderwijs en de leerling?
- Wie corrigeert bij ongewenst gedrag?
- Welke logistieke afspraken worden er gemaakt?
- Waar parkeren?
- Waar, hoe en wie ontvangt de leerlingen?
- Welke afspraken omtrent mobiele telefoons?
- Wat te doen bij onverwachte situaties (...de techniek werkt niet mee)?
- Welke afspraken worden er gemaakt omtrent AVG en foto's?
- Wordt het bedrijfsbezoek gecommuniceerd middels een nieuwsbrief of social media?
- Wat is de voorkennis van de leerling en welke doelgroep betreft het?
- Welke begrippen en kennis zijn cruciaal voor het bedrijfsbezoek?
- Hoe wordt de menukaart ingezet?
- Anders...

# VOORBEREIDEN

## ONDERWIJS - BEDRIJF - LEERLING

**Investeren in deze fase zorgt voor een maximale opbrengst voor alle partijen**

### Stap 2: Inzet menu

De verwachtingen zijn met elkaar afgestemd en er is besproken hoe er met het Menu wordt gewerkt. Tijdens stap 2 gaan het bedrijf, onderwijs en de leerling aan de slag met het Menu.

### Stap 3: Vormgeven inhoud onderwijs-bedrijf

Het bedrijf heeft input verkregen voor het vormgeven van het bedrijfsbezoek. Onderwijs en bedrijf bespreken de opvolging; is er nog hulp nodig en hoe verder afstemmen?

### Stap 4: Inhoudelijke voorbereiding leerlingen

Leerlingen en bedrijven geven aan dat ze het fijn vinden als er interesse en nieuwsgierigheid is naar wie ze zijn en wat ze doen.

Het is daarbij niet alleen belangrijk dat het bedrijf zich voorbereidt op de doelgroep, maar ook dat leerlingen zich voorbereiden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het vooraf voorbereiden van vragen door de leerling die ze graag zouden willen stellen.

Om leerlingen op weg te helpen hebben is er een inspiratie-lijst ontwikkeld met vragen die ze zouden kunnen stellen. Het onderwijs schat zelf in of ze deze wel of niet willen delen en/of bespreken met de leerlingen.

### Stap 5: Verwachtingen onderwijs- leerling

Onderwijs stemt ook verwachtingen af met de leerlingen en maakt afspraken. Deze worden kort voor het bedrijfsbezoek nogmaals herhaald.

- Hoe reist de leerling naar de bestemming?
- Wat is de route en wordt deze begeleid?
- Hoe laat en waar worden ze verwacht?
- Door wie ze worden ontvangen?
- Wie kunnen ze bellen als er iets misgaat?
- Wat zijn verwachtingen rondom gedrag?
- Welke afspraken rondom het gebruik van de telefoon?
- Hoe wordt er omgegaan met foto's maken (AVG)?
- Wat wel en niet meebrengen?
- Anders...